**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ФИЛИППОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2018 года №

д. Алябьева

**Об утверждении порядка предоставления**

**инвестору льготных условий пользования**

**землей, находящейся в муниципальной**

**собственности Филипповского сельсовета**

В целях совершенствования инвестиционной политики Администрации Филипповского сельсовета, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.02.1999г. №39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", Администрация Филипповского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления инвестору льготных условий пользования землей, находящейся в муниципальной собственности Филипповского сельсовета (прилагается).

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Филипповского сельсовета в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Филипповского сельсовета Смицкую Л.Д.

Глава Филипповского сельсовета

Октябрьского района Бочарова С.Г.

Приложение

к [постановлению](#sub_0) администрации

Филипповского сельсовета

от №

**Порядок
предоставления инвестору льготных условий пользования землей, находящейся в муниципальной собственности Филипповского сельсовета**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления инвестору льготных условий пользования землей, находящейся в муниципальной собственности Филипповского сельсовета (далее - льготные условия пользования землей).

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

2.1. **Льготные условия пользования землей** - применение к инвестору в течение срока, определенного Общественным советом по улучшению инвестиционного климата при Администрации Филипповского сельсовета, коэффициента, устанавливающего зависимость размера арендной платы за земельный участок от категории арендатора, в размере 0,2 в соответствии с Положением о порядке определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Филипповского сельсовета, утвержденным решением Собрания депутатов Филипповского сельсовета от №;

2.2. **Инвестор** - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций в инвестиционные проекты, реализуемые на территории Филипповского сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области, муниципальными правовыми актами Филипповского сельсовета .

3. Настоящий Порядок распространяется на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся инвесторами инвестиционных проектов, включенных в реестр инвестиционных проектов Филипповского сельсовета, в отношении которых Общественным советом по улучшению инвестиционного климата при Администрации Филипповского сельсовета (далее – Общественный совет) определена муниципальная поддержка в форме предоставления льготных условий пользования землей.

4. Принятие Общественным советом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной поддержки, информирование инвестора о принятом решении, подготовка муниципального правового акта Филипповского сельсовета о предоставлении муниципальной поддержки осуществляется в соответствии с порядком, установленным решением Собрания депутатов "Об Основных положениях предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в Филипповском сельсовета".

Порядок работы Общественного совета определен постановлением администрации Филипповского сельсовета от. N "Об общественном совете по улучшению инвестиционного климата при Администрации Филипповского сельсовета».

5. Срок предоставления муниципальной поддержки в форме льготных условий пользования землей зависит от срока достижения окупаемости инвестиционного проекта, но не более 3-х лет с момента начала реализации инвестиционного проекта.

Срок окупаемости инвестиционного проекта указывается инвестором или главным распорядителем бюджетных средств, к компетенции которого относится сфера инвестиционного проекта и который является разработчиком инвестиционного проекта (далее - ГРБС), в Паспорте инвестиционного проекта, направляемого в администрацию Филипповского сельсовета (далее – Администрация) в соответствии с порядком принятия решения о включении (об отказе включения) инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов Филипповского сельсовета, установленным решением Собрания депутатов Филипповского сельсовета "Об Основных положениях предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в Филипповском сельсовете»".

6. Целевое назначение земельного участка, в отношении которого применяются льготные условия пользования (исходя из его принадлежности к определенной категории земель и разрешенного использования), должно соответствовать целям инвестиционного проекта.

Цели инвестиционного проекта указываются инвестором или ГРБС в Паспорте инвестиционного проекта, направляемого в Администрацию в соответствии с порядком принятия решения о включении (об отказе включения) инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов Филипповского сельсовета, установленным решением Собрания депутатов Филипповского сельсовета "Об Основных положениях предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в Филипповском сельсовете".

7. Предельная годовая сумма выпадающих доходов бюджета Филипповского сельсовета, в связи с предоставлением льготных условий пользования землей, составляет не более 0,5% от суммы неналоговых доходов бюджета Филипповского сельсовета, обозначенной в решении Собрания депутатов Филипповского сельсовета о бюджете сельсовета на текущий финансовый год.

**2. Условия и порядок предоставления льготных условий пользования землей**

8. Требованиями, предъявляемыми к инвесторам, являются:

8.1. Инвестор не должен находиться в стадии ликвидации или несостоятельности (банкротства);

8.2. Инвестор должен быть зарегистрирован в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории Филипповского сельсовета;

8.3. У инвестора должна отсутствовать задолженность по налогам и сборам перед бюджетами всех уровней и задолженность по страховым взносам (за исключением инвесторов, оформивших в установленном порядке соглашение о реструктуризации задолженности, выполняющих графики погашения задолженности и осуществляющих своевременно текущие платежи);

8.4. Наличие у инвестора уровня среднемесячной заработной платы равного или превышающего текущую величину прожиточного минимума по Курской области, установленного для трудоспособного населения;

8.5. У инвестора должна отсутствовать задолженность по заработной плате.

9. Для получения муниципальной поддержки в форме льготных условий пользования землей инвестор представляет в Администрацию следующие документы:

9.1. Заявление в свободной форме на имя Главы Филипповского сельсовета о предоставлении муниципальной поддержки в форме льготных условий пользования землей;

9.2. Копию учредительного документа (устав (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником) либо информацию за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом); копию учредительного договора (для хозяйственных товариществ)).

9.3. Полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления о предоставлении муниципальной поддержки в форме льготных условий пользования землей выписку из единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную налоговым органом ее выдавшим;

9.4. Копию уведомления о постановке на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности;

9.5. Копию годового бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах (копии налоговых деклараций для инвесторов, применяющих специальные налоговые режимы) за последние 3 финансовых года или за весь период деятельности инвестора (в случае, если инвестор создан менее 3 финансовых лет назад) с отметками о принятии налогового органа.

При сдаче отчетности в электронном виде инвестор представляет квитанцию, подтверждающую прием отчетности налоговыми органами, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью. При сдаче отчетности через почтовое отделение инвестор представляет копию описи вложения с отметкой почтового отделения о ее приеме.

9.6. Справку о среднесписочной численности работников и о доходе от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год или за весь период деятельности инвестора (в случае, если инвестор осуществляет деятельность менее одного года), заверенную подписью руководителя и печатью инвестора (при наличии печати) (для юридических лиц).

9.7. Справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов по состоянию не ранее 30 дней до дня подачи заявления о предоставлении муниципальной поддержки в форме льготных условий пользования землей.

9.8. Копию документа, подтверждающего полномочия руководителя на текущий период времени (справка, выписка из протокола, приказ о назначении и др.) (для юридических лиц);

9.9. Копии документов, представляемых инвестором, заверяются подписью руководителя (для юридических лиц) либо индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

10. При предоставлении документов, указанных в [п.9](#sub_209) настоящего Порядка, после 15 мая текущего года, льготные условия пользования землей инвестору предоставляются в следующем за очередным финансовым годом.

11. Заявление, указанное в [подпункте 9.1. п.9](#sub_91) настоящего Порядка, регистрируется Администрацией в день поступления в специальном журнале регистрации.

13. Администрация в течение 5 рабочих дней после поступления заявления о предоставлении муниципальной поддержки в форме льготных условий пользования землей и документов, указанных в [п.9.](#sub_209) настоящего Порядка, подготавливает и передает информацию для рассмотрения на заседании Общественного совета о соответствии либо несоответствии инвестора условиям, определенным [п.8.](#sub_208) настоящего Порядка.

14. Все документы, связанные с муниципальной поддержкой в форме льготных условий пользования землей, хранятся Администрацией в течение 3 лет с момента принятия Общественным советом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной поддержки.

15. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной поддержки в форме льготных условий пользования землей являются:

15.1. Непредставление документов, указанных в [п.9.](#sub_209) настоящего Порядка;

15.2. Несоответствие инвестора требованиям, определенным [п.8.](#sub_208) настоящего Порядка.